

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА
МОСКВЫ «ШКОЛА № 810»

111395, Москва, ул. Красный Казанец, д. 3-а, ☎ (499)374-12-60, e-mail:810@edu.mos.ru

ИНН 7720260340 КПП 772001001 ОГРН 1037739319474

**Совместный план работы объединения ветеранов педагогического труда
со школой №810 на 2017 год**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
I. Организационная работа			
1.1.	Организация работы по выявлению и постановке на учет пенсионеров и ветеранов первичной организации	постоянно	Антипова К.А.
1.2.	Сверка списка первичного ветеранского объединения по структурным подразделениям (дошкольное, основное и среднее, дополнительное, профессиональное)	Январь Сентябрь	Антипова К.А.
1.3.	Составление и корректировка совместного плана работы со школой и профсоюзной организацией школы	1 раз в полугодие	Антипова К.А. Королева Н.А.
1.4.	Сбор профсоюзных взносов	Март Ноябрь	Антипова К.А.
1.5.	Участие в качестве общественных наблюдателей на ЕГЭ и ГИА (с предварительным обучением в МЦКО)	Май-июнь	Мальцева Е.Н.
1.6.	Привлекать ветеранов к работе с молодыми педагогами школы, к проведению педагогических советов, научно-практических конференций.	Весь период	Зайцева В.Л., Бочкова Л.А.
1.7.	Привлекать ветеранов к участию в Межрайонных и окружных мероприятиях, конкурсах, фестивалях, смотрах, соревнованиях.		Зайцева В.Л.
II. Защита социальных и иных прав педагогов-ветеранов, оказание моральной и материальной поддержки			
2.1.	Изучение проблем педагогов-ветеранов, членов их семей с целью оказания моральной и других видов поддержки	постоянно	Антипова К.А.
2.2.	Оказание материальной помощи пенсионерам, ветеранам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	По мере необходимости	Антипова К.А.
2.3.	Оказание помощи в быту одиноким пенсионерам, ветеранам	постоянно	Антипова К.А., Зайцева В.Л.
2.4.	Поздравление ветеранов с праздничными датами календаря, с Днями рождения, с юбилеями.	постоянно	Антипова К.А., Зайцева В.Л.
III. Работа по патриотическому воспитанию обучающихся			
3.1.	Проведение мероприятий, посвященных дням воинской славы, памятным датам в истории России и Москвы с привлечением ветеранов педагогического труда		Антипова К.А., Зайцева В.Л.
3.2.	Встречи с ветеранами (Уроки мужества) в музеях воинской и трудовой славы школы.		Зайцева В.Л., Хавер А.А.
3.3.	Участие и помощь ветеранов в создании		Зайцева В.Л.,

	экспозиций в музеях воинской и трудовой славы школы		Хавер А.А.
3.4.	Совместное участие с ветеранами педагогического труда в акции «Бессмертный полк»		Зайцева В.Л., Антипова К.А.
IV. Участие ветеранов в праздничных мероприятиях в структурных подразделениях школы			
4.1.	День знаний. День города. День дошкольного работника.	сентябрь	Администрация школы
4.2.	День пожилых людей. День учителя.	октябрь	Администрация школы
4.3.	Новый год	декабрь	Администрация школы
4.4.	Международный женский день	март	Администрация школы
4.5.	День Победы.	май	Администрация школы
V. Культмассовая работа, организация досуга и отдыха			
5.1.	Оказывать содействие в направлении ветеранов педагогического труда на отдых в Дома ветеранов и на базу отдыха в Поведниках	В соответствии с планом	Администрация школы
5.2.	Принять участие в Фестивале самодеятельного художественного творчества ветеранов педагогического труда и обучающихся образовательных организаций г. Москвы, посвященного 75-летию Сталинградской и Курской битв в ВОВ	В соответствии с Положением	Администрация школы
5.3.	Участие ветеранов пед.труда в экскурсиях по Москве и Подмосковию		Администрация школы
5.4.	Принять участие в конкурсе фоторабот под девизом "Не стареют душой ветераны"	До 10 мая	Администрация школы
5.5.	Организовать и провести выставку художественно-прикладного искусства ветеранов педагогического труда «Мир моих увлечений»	сентябрь	Администрация школы
VI. Информационная работа			
6.1.	Создать страничку объединения ветеранов педагогического труда на сайте школы	До 01.04	Администратор школьного сайта Кондрашов К.И.
6.2.	Представлять материалы о жизни первичного ветеранского объединения в Межрайонный Совет ветеранов педагогического труда	Весь период	Антипова К.А.
6.3.	Подготовка и передача материалов о ветеранах педагогического труда в «Учительскую газету»		Администрация школы

Директор школы №810 _____



Н.А. Барицова

Председатель первичного объединения
Ветеранов педагогического труда _____

Н.А. Королева